



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No.: CO1.PCCNTR.7615047 de 2025.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: HUGO JOSE GREGORIO CORZO LEYVA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 88.220.537 de Cúcuta.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor(a) para la ejecución de actividades de formación profesional integral por competencias de forma presencial en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito capital del SENA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.
3. Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.
4. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual de ser necesario.
5. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.
6. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.
7. Participar en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

8. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.

9. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.

10. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

11. Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.

12. Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.

13. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes:

a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramientos académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.

14. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito capital del SENA.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 283 días.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 07 de marzo de 2025.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 12 de diciembre de 2025.

VIGENCIA DEL CONTRATO: 12 de abril de 2026.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/CTE. (\$43.235.403).

SUPERVISOR: VÍCTOR GUILLERMO BARRIENTOS SOSSA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. 98551542 de Envigado (Antioquia)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO__x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 43.235.403
Valor Ejecutado	\$ 32.196.577
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 11.038.826

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

El Instructor Realizó actividades sobre lenguaje técnico en ingles de forma oral y escrita con las siguientes Fichas en el 1er TRIMESTRE de 2025:

SE DESARROLLARON TEMÁTICAS LENGUAJE TÉCNICO SOLDADURA EN INGLÉS DE FORMA ESCRITA Y ORAL EN LAS SIGUIENTES FICHAS:

2998360 - INGLES 2 TL SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS - Mar 6pm

2998522 - INGLES 3-4 TN SOLDADURA - Jue 1pm

2907808 - INGLES 5 TL SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS - Jue 6pm

3064841 -INGLES 1 TL SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS—Vie 6pm

2923620 - INGLES 3 TL SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS - Sab 6pm

SE IMPARTIÓ FORMACION SOBRE LENGUAJE TÉCNICO DE JOYERIA EN INGLÉS ESCRITO Y ORAL EN LA FICHA 2998369 - INGLES 3-4 TN JOYERIA ARMADA - Mar 1pm.

LOS APRENDICES REALIZARON EJERCICIOS SOBRE LENGUAJE TÉCNICO DE LABORATORIO EN INGLÉS ESCRITO Y ORAL EN FICHA:

3064836 - INGLES 2 - TN ALISTAMIENTO LABORATORIO - Mie 1pm

LOS APRENDICES DESARROLLARON ACTIVIDADES SOBRE LENGUAJE TÉCNICO DE PROGRAMACIÓN Y TELECOMUNICACIONES EN INGLÉS ESCRITO Y ORAL EN LAS FICHAS:

2998359 INGLES 3-4 TN. SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3054780, INGLES 2 TN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.

El Instructor Realizó las siguientes actividades en área inglés con las siguientes fichas en el 2do trimestre de 2025:

EJERCICIOS ORALES Y ESCRITOS SOBRE ADJETIVOS DEMOSTRATIVOS Y PRESENTE CONTINUO. What are you doing?

3169181 - INGLES 1 -TN. SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS

3169171 - INGLES 1 - TN. SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS

3230031 -INGLES 1 COMPLEMENTARIO.

EJERCICIOS ORALES Y ESCRITOS SOBRE NUMEROS Y LA HORA. What time is it?

3064841 - INGLES 2 - TL SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS

3141547 - INGLES 2 - TN. PROCESAMIENTO DE DATOS PARA MODELOS DE IA

3230019 -INGLES 2 COMPLEMENTARIO.

EJERCICIOS ORALES Y ESCRITOS SOBRE SOBRE VERBOS REGULARES E IRREGULARES – Speak, Spoke, Spoken.

3064836 - INGLES 3 - TN. ALISTAMIENTO LABORATORIO

2998360 - INGLES 3 - TL SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS

EJERCICIOS ORALES Y ESCRITOS SOBRE FUTURO - AUXILIAR WILL – Will you come tomorrow?

2923620 - INGLES 5 - TL SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

El Instructor Realizó las siguientes actividades en área inglés con las siguientes fichas en el **3er trimestre de 2025:**

Agosto de 2025.

3169181 -INGLES 2 -TN. SOLDADURA DE PROD. METÁLICOS. LISTENING BIOGRAFÍAS -ADJETIVOS.
3169171 -INGLES 2 -TN. SOLDADURA DE PROD. METÁLICOS. LISTENING BIOGRAFÍAS -ADJETIVOS.
3226086 -INGLES 1 -TN. SOLDADURA DE PROD. METÁLICOS. PRESENTACIÓN -WH-QUESTIONS.
3141547 -INGLES 3-4 -TN. PROCESAMIENTO DE DATOS IA. LISTENING BIOGRAFÍA -TO BE PASADO
2998360 - INGLES 5-6 -TL. SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS. FUTURO SIMPLE -AUX. WILL.
3169850 -INGLES 1 -TL. SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS. PRESENTACIÓN -WH-QUESTIONS.
3064841 -INGLES 3-4 -T.L SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS. LISTENING BIOGRAFÍA -TO BE PASADO.

Septiembre de 2025.

3169181 -INGLES 2 -TN. SOLDADURA PROD. METÁLICOS. CONTABLES E INCONTABLES, COMIDA, ROPA.
3169171 -INGLES 2 -TN. SOLDADURA PROD. METÁLICOS. CONTABLES E INCONTABLES, COMIDA, ROPA.
3226086 -INGLES 1 -TN. SOLDADURA PROD. METÁLICOS. MEJORAR PRONUNCIACION FONETICA, IPA.
3141547 -INGLES 3-4 -TN. PROCESAMIENTO DE DATOS IA. PASADO SIMPLE, VERBOS REGULARES E IRREG.
2998360 -INGLES 5-6 -TL. SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS. CONDITIONALS ZERO, FIRST, SECOND, THIRD.
3169850 -INGLES 1 -TL. SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS. MEJORAR PRONUNCIACION FONETICA, IPA.
3064841 -INGLES 3-4 -TL. SUPERVISIÓN PROD. METÁLICOS. PASADO SIMPLE, VERBOS REGULARES E IRREG.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

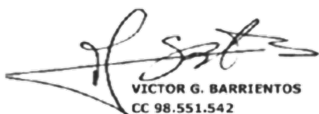
A partir del 5 de septiembre de 2025 el instructor no imparte formación de forma presencial en las instalaciones del centro de Materiales y Ensayos.

SANCIONES: SI__ NO_x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULARX INSUFICIENTE__

Atentamente,



VICTOR G. BARRIENTOS
CC 98.551.542

Victor Guillermo Barrientos Sossa

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.7615047